

Gyömrő Város Önkormányzata
2230 Gyömrő Fő tér 1.

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Gyömrő Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. december 13-án 8:00 órakor megtartott rendes, nyílt testületi ülésének jegyzőkönyvéből.

/Kihagyva a kihagyandók/

Tárgy: Döntés a 2022. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadásáról

200/2021. (XII.13.) Kt. határozat:

Gyömrő Város Önkormányzat Képviselő-testülete
8 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással
dönt arról, hogy

Gyömrő Város Önkormányzata
2022. évi belső ellenőrzési tervét
- mely a határozat elválaszthatatlan részét képezi -
az előterjesztett formában
jóváhagyja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

*Gyenes Levente s.k.
polgármester*

*Varga Ernő s.k.
jegyző*

A kivonat hiteléül:
Gyömrő, 2021. december 13.

Fodor Anikó /

*Fodor Anikó
jegyzőkönyvvezető*

GYÖMRŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Aazonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitas (ellenőri nap) (****)	
1	<u>Gyömrő és Környéke Szociális Szolgáltató Központ</u>	Célja: annak megállapítása, hogy az Állami Számvevőszék 2021. évi vizsgálatára készített intézkedési tervben foglaltak határidőre végrehajtásra kerültek-e (a végrehajtásról készített belső ellenőri jelentés megküldése az ÁSZ részére)	- A vonatkozó jogszabályok be nem tartásában rejő kockázatok - Hibák, hiányosságok halmozódása	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Az intézkedési tervben foglaltak tételés ellenőrzése Interjúkészítés	2022. I. negyedév (március)	12 belső ellenőri nap	
2	<u>Gyömrő Városi Település Üzemeltető és Fejlesztő Nonprofit Kft.</u>	Tárgya: az Állami Számvevőszék „Az önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integráciásnak monitoring típusú ellenőrzése” című vizsgálatára készített intézkedési tervben foglaltak végrehajtása	Időszak: 2022. év, jelen helyzet, illetve intézkedési tervben foglalt határidők szerint	Célja: annak vizsgálata, hogy a társaság 2021. éves beszámolója (bizottsági tárgyalást megtörzzen) megfelelő képet mutat-e a vállalkozás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számviteli alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e	Típusa: Pénzügyi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbászerű, esetenként tételes ellenőrzése	2022. I-II. negyedév (március-április)	12 belső ellenőri nap

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
3	<u>Gyömrői Polgármesteri Hivatal</u>	<u>Célja:</u> annak megállapítása, hogy az iktatási, iratkezelési feladatokat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően látják-e el, a feladatellátás az előírt határidőn belül történik-e, a tevékenységekkel kapcsolatos nyilvántartások biztosítottak-e. „irányító szervként végzett ellenőrzés”	- Nem megfelelő, nem hatékony munkavégzésben rejlő kockázatok - Vonatkozó jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok	<u>Típusa:</u> Szabályszerűségi ellenőrzés <u>Módszerei:</u> Interjükészítés Dokumentumok vizsgálata és értékelése	2022. II. negyedév (május)	8 belső ellenőri nap
4	<u>Gyömrői Polgármesteri Hivatal</u> (Gyömrő Város Önkormányzata vonatkozásában)	<u>Célja:</u> annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségi biztosított-e. <u>Tárgya:</u> bérbeadási tevékenység, bérleti díjak, bérleti szerződések <u>Időszak:</u> 2021. II. félév	- Gazdálkodás nem megfelelősen rejlő kockázatok - Vonatkozó jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok	<u>Típusa:</u> Szabályszerűségi ellenőrzés <u>Módszerei:</u> Nyilvántartások, dokumentumok szűrőpídaszerű ellenőrzése	2022. II. negyedév (június)	12 belső ellenőri nap

* Csatolt aláímasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

*Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbizó igényei szerint
Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbizó igényei szerint
Képzéskre tervezett kapacitás: különböző szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végezők képzési önérvőből folyamatosan biztosítottak*

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önrétkelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 11 ellenőri nap

Dátum: 2021. november 30.

Készítette:

Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Varga Ernő
Jegyző